- Industries pétrolières

Gestionnaire / Spécialiste immobilier



Description

Réaliser les opérations de gestion du patrimoine immobilier de l'entreprise au niveau technique, financier, administratif, juridique et commercial.

FAMILLE DE MÉTIER

Administration – Gestion

CODE ROME

Environnement, Tendances & Expériences

Environnement et conditions de travail

Définition de la stratégie de gestion du patrimoine immobilier Suivi du portefeuille immobilier et des différents marchés nationaux et/ou internationaux Réalisation des opérations d'achat ou de vente des actifs immobiliers Définition des besoins de travaux / rénovation / réhabilitation / extension du patrimoine immobilier Études de faisabilité (technique, juridique, financière) et estimation des coûts / délais des projets Planification et organisation des travaux, études et moyens (humains, budgétaires, techniques, informationnels...), suivi et contrôle du déroulement du projet (planning, budget, etc.) Recherche de fournisseurs et prestataires, centralisation des devis et présentation des dossiers d'investissement Réalisation, d'études sur des sujets immobiliers spécifiques Reporting de la gestion des actifs immobilier Suivi et contrôle des projets et des actions Veille dans le secteur immobilier

Expériences

Diplôme d'ingénieur ou d'école de commerce ou Master spécialisé (BAC+5)

Savoir faire

Gestion Immobilière

GESTION DU PATRIMOINE

- Définir la stratégie de gestion immobilière
- Suivre le portefeuille immobilier
- Réaliser des opérations d'achat ou de vente

ÉTUDES ET PROJETS

- Étudier la faisabilité des projets immobiliers
- Planifier et organiser les travaux
- Rechercher des fournisseurs et prestataires

Autres appellations

- Gestionnaire administratif